

Sra. D^ª.

Asunto: Documentación Alta No residente Asalariado.

Estimado compañero:

De acuerdo con tus deseos de darte de alta en este Colegio rogamos nos envíes a la mayor brevedad los documentos siguientes:

1. Certificado del Colegio de residencia de estar al corriente de tus obligaciones colegiales haciendo constar en el mismo situación del Seguro de Responsabilidad Civil, compañía con la que estés contratado y cobertura en su caso.
 2. Dos fotografías tamaño carnet.
 3. Declaración jurada de no encontrarse inhabilitado para el ejercicio profesional (se adjunta impreso).
 4. Cumplimentar dos fichas de datos corporativos.
 5. Cumplimentar la hoja de datos bancarios que se adjunta.
 6. Ingreso de 60 €, en concepto de cuota incorporación, en la Caja de este Colegio.
 7. Fotocopia del documento nacional de identidad.
 8. Cumplimentar fichas de datos personales (sólo lo enmarcado).
 9. Fotocopia de la credencial expedida por el Consejo General o documento análogo que la sustituya.
 10. Autorización de inclusión en listados.
 11. Copia del contrato laboral, sellada por el INEM así como las condiciones y cláusulas que rijan en la relación laboral.
 12. Inclusión en el Registro de Asalariados y su anexo.
- Atentamente.

El Secretario

Fdo: Nicolas Cárdenas Sepúlveda