

Ciudad Real,

ASUNTO: Documentación para el alta en este Colegio, 1ª Colegiación, Asalariado.

Estimada compañera:

De acuerdo con tus deseos de darte de alta en esta Corporación, rogamos nos envíes con la mayor brevedad los documentos que a continuación se relacionan:

1. Fotocopia del título y en su defecto resguardo del pago de derechos para la expedición del título.
2. Declaración Jurada de no encontrarse inhabilitado para el ejercicio profesional.
3. Dos fichas de datos Corporativos.
4. Tres fotografías tamaño carnet.
5. Certificado de empadronamiento de su residencia habitual y permanente en esta provincia.
6. Complimentar la hoja de datos bancarios que se adjunta.
7. Copia del contrato laboral, sellada por el INEM así como las condiciones y cláusulas que rijan en la relación laboral.
8. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
9. Ingreso en la caja del Colegio de 5,00 € en concepto tramite alta.
10. Complimentar ficha de datos personales (sólo lo enmarcado).
11. Autorización de inclusión en listados.
12. Inclusión en el Registro de Asalariados y su anexo.

Sin otro particular, te saluda atentamente.

EL SECRETARIO.

Fdo. Nicolas Cárdenas Sepúlveda

NOTA: Si deseas darte de alta en el Seguro de Responsabilidad Civil con MUSAAT, solicita información e impresos a este Colegio.